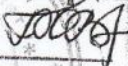


Копия верна:

Заместитель председателя
Муниципального совета
Красногвардейского района




О.В. Бондарева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Пятьдесят четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

26 июля 2012 года

№ 7

**О внесении изменений в решение
Муниципального совета Красногвардейского
района от 29 ноября 2011 года № 6**

В соответствии с письмом первого заместителя Губернатора Белгородской области – начальника департамента кадровой политики Белгородской области Сергачева В.А. от 19 июня 2012 года № 3/19-902и «О разработке тестовых заданий» Муниципальный совет Красногвардейского района **р е ш и л :**

Внести в решение Муниципального совета Красногвардейского района от 29 ноября 2011 года № 6 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на замещение вакантной должности и (или) на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы муниципального района «Красногвардейский район» следующие изменения:

1. В Положение о порядке проведения конкурсов на замещение вакантной должности и (или) на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы муниципального района «Красногвардейский район», утвержденное приложением № 1 вышеуказанного решения:

а) в пункт 3.2.:

- подпункт 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Конкурсанты участвуют в следующих конкурсных процедурах:

– тестирование на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

- интервью с руководителем подразделения, в котором проводится конкурс;

– итоговое собеседование с членами конкурсной комиссии.

Результаты тестирования на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, направляются исполнителем руководителю структурного подразделения, в котором проводится конкурс.

Проведение тестирования на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей, обработка результатов, оценка и свод осуществляются исполнителем и оформляются по формам согласно приложениям № 9, 10».

- подпункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. К заседанию конкурсной комиссии исполнитель готовит материалы для председателя и членов конкурсной комиссии.

Для председателя конкурсной комиссии готовятся материалы на всех конкурсантов с оригиналами всех представленных ими документов.

Для заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии готовятся следующие материалы:

– сравнительная таблица результатов прохождения конкурсных процедур, в которой отображается оценка тестирования на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей (по 10-балльной системе) и заключение руководителя подразделения, в котором проводится конкурс (соответствует или не соответствует) по результатам интервью;

– биографические справки на конкурсантов;

– копия должностной инструкции;

– примерный вопросник (помощник) для проведения итогового интервью и оценки кандидата.

Материалы должны быть направлены исполнителем всем членам конкурсной комиссии за 2-3 дня до проведения заседания конкурсной комиссии».

б) приложение № 8 исключить.

в) приложение № 9 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 9

к Положению о порядке проведения конкурсов на замещение вакантной должности и (или) на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы муниципального района «Красногвардейский район»

Результаты тестирования на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей

Тестируемое лицо _____
(Ф.И.О.)

Дата тестирования: _____

Количество вопросов - _____

Количество правильных ответов - _____

Доля правильных ответов - _____ %

Затрачено времени: _____

Лицо, проводившее тестирование и составившее заключение:

(Ф.И.О., должность, подпись) ».

г) приложение № 10 изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 10
к Положению о порядке проведения
конкурсов на замещение вакантной
должности и (или) на включение
в кадровый резерв для замещения
должности муниципальной службы
муниципального района
«Красногвардейский район»**

№ п/п	Ф.И.О.	Тестирование на определение уровня профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей (по 10-балльной системе)	Интервью с руководителем (соответствует/не соответствует предъявляемым квалификационным требованиям)

Сравнительную таблицу составил:

(Ф.И.О., должность, подпись) ».

2. Приложение № 2 к решению Муниципального совета Красногвардейского района от 29 ноября 2011 года № 6 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на замещение вакантной должности и (или) на включение в кадровый резерв для замещения

должности муниципальной службы муниципального района
«Красногвардейский район» исключить.

Председатель Муниципального совета
Красногвардейского района



A.P. Medvedeva

А.П. Медведева